



CongressCenter
Böblingen Sindelfingen

Leitfaden für Abschlussfeiern in der Stadthalle Sindelfingen

Stand: Juli 2020



Auf/Abbau

Am Veranstaltungstag ist der Aufbau der eignen Dekoration, Band-Equipment, Requisiten etc. ab 10 Uhr morgens möglich. Der Abbau erfolgt nach Ende der Veranstaltung. Hier muss nur das selbst Mitgebrachte wieder abgebaut werden.

Ansprechpartner /Veranstalter

Der CCBS muss ein für alle Fragen Verantwortlicher Ansprechpartner genannt werden.

Nennung aller Kontaktdaten ist erforderlich: Adresse, Telefonnummer und E-Mail-Adresse. Ohne diese Angaben kann kein Angebot erstellt werden.

Eine Kopie des Personalausweises ist als Nachweis der Volljährigkeit für den Vertragsabschluss erforderlich.

Am Veranstaltungstag ist dem Chef vom Dienst der Halle ein Verantwortlicher des Veranstalters mit Handy-Nummer zu benennen.

Ablaufplan

Der Ablaufplan mit Uhrzeiten und technischen Anforderungen ist bei der Veranstaltungsorganisation schriftlich einzureichen.

Dieser ist Basis für die Erstellung des Mietvertrages. Eine Mietanzahlung wird erhoben.

Die Feier wird nach der Veranstaltung nach tatsächlichem Bedarf und Aufwand abgerechnet.

Zur Klärung der finalen Technik/Ablauf ist rechtzeitig eine Begehung mit unserer Veranstaltungstechnik zu disponieren.

Frau Merle Liedtke

Telefon 07031/4911-416 oder liedtke@cc-bs.com

Bzw. Herr Benjamin Obergfell

Telefon 07031/4911-418 oder obergfell@cc-bs.com

Barrierefreiheit

Die Stadthalle Sindelfingen ist über die Tiefgarage über Aufzüge barrierefrei zu erreichen. Behinderten-WC ist vorhanden.

Betischung

Die Veranstaltungstechnik erstellt auf Basis der geplanten Gästezahl einen Betischungsplan.

Zusätzliche Tische und Stühle können am Veranstaltungstag nicht mehr gestellt werden.

Der finale Betischungsplan, die finale Teilnehmerzahl, muss 2 Wochen vor der Veranstaltung der Veranstaltungstechnik mitgeteilt werden.

Catering

Das Catering erfolgt ausschließlich über das Parkrestaurant Sindelfingen.

Telefon: 07031 / 81 24 09 oder info@parkrestaurant-sindelfingen.de. Eine rechtzeitige Absprache ist erforderlich.

Für den Ausschank von alkoholischen Getränken gelten die Vorschriften des Jugendschutzgesetzes. Eigene Getränke insbesondere Alkoholika dürfen nicht mitgebracht werden.



Dekoration

Die Dekoration wird vom Kunden selbst mitgebracht und auf- und abgebaut.
Alle mitgebrachten Gegenstände müssen nach der Veranstaltung mitgenommen werden.
Weitere Informationen siehe Seite 7.

Feuer

Das Verwenden von offenem Feuer, brennbaren Flüssigkeiten und Gasen, pyrotechnischen Gegenständen und anderen explosionsgefährlichen Stoffen ist verboten, außer die erforderlichen Brandschutzmaßnahmen wurden mit der Brandschutzdienststelle (Ordnungsamt) abgestimmt und muss durch eine nach Sprengstoffrecht geeignete Person überwacht werden.
Die notwendigen Genehmigungen sind vom Veranstalter einzuholen.

Garderobe

Es besteht eine Garderobenabgabepflicht.

Genehmigungen

Alle Genehmigungen wie z. B. die GEMA sind vom Veranstalter einzuholen.

Reinigung

Bei groben Verschmutzungen, wie z. B. Konfetti, fällt eine Sonderreinigung an.

Tischnummern

Die Tische werden nummeriert (Parkrestaurant). Die Nummerierung kann dem Betischungsplan entnommen werden.

Vereinermäßigung

Sindelfinger Schulen erhalten derzeit eine Ermäßigung von 50 % vom Nettopreis.
Böblinger Schulen müssen den jeweils gültigen Zuschuss rechtzeitig bei der Stadt Böblingen beantragen.
Vorbehaltlich einer Beschlussänderung.

Veranstalterhaftpflichtversicherung

Es wird empfohlen, eine Veranstalterhaftpflicht (z. B. Allianz) abzuschließen, sofern es keine Abdeckung seitens der Schule gibt.

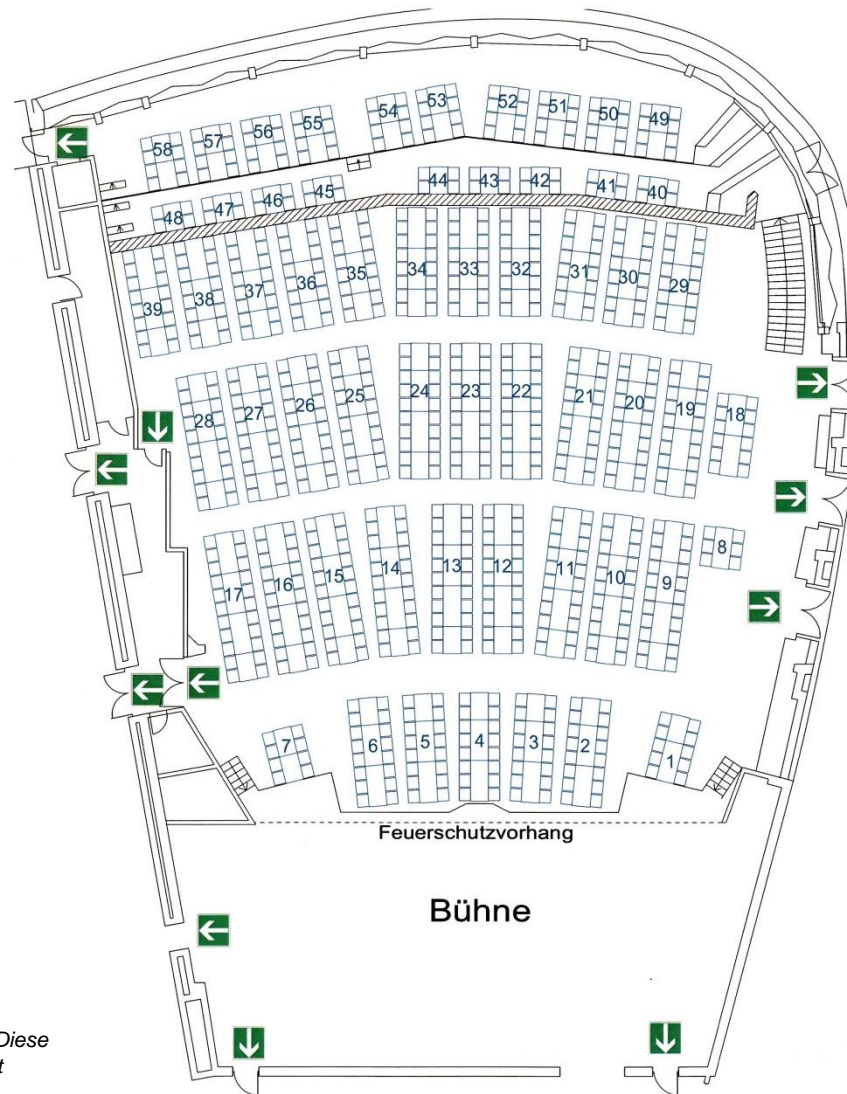
Betischungsvarianten

Gr. Saal Bankett



CongressCenter
Böblingen Sindelfingen

Gr. Saal eben
Tische: 180x80 und 120x80
Gesamt: 806 Sitzplätze
Saal: 690 Sitzplätze
Empore: 116 Sitzplätze
Tanzfläche: ohne



Der Betischungsplan bezieht sich auf die maximal Betischung. Diese kann reduziert werden. Zusätzliche Tische und Stühle sind nicht möglich.

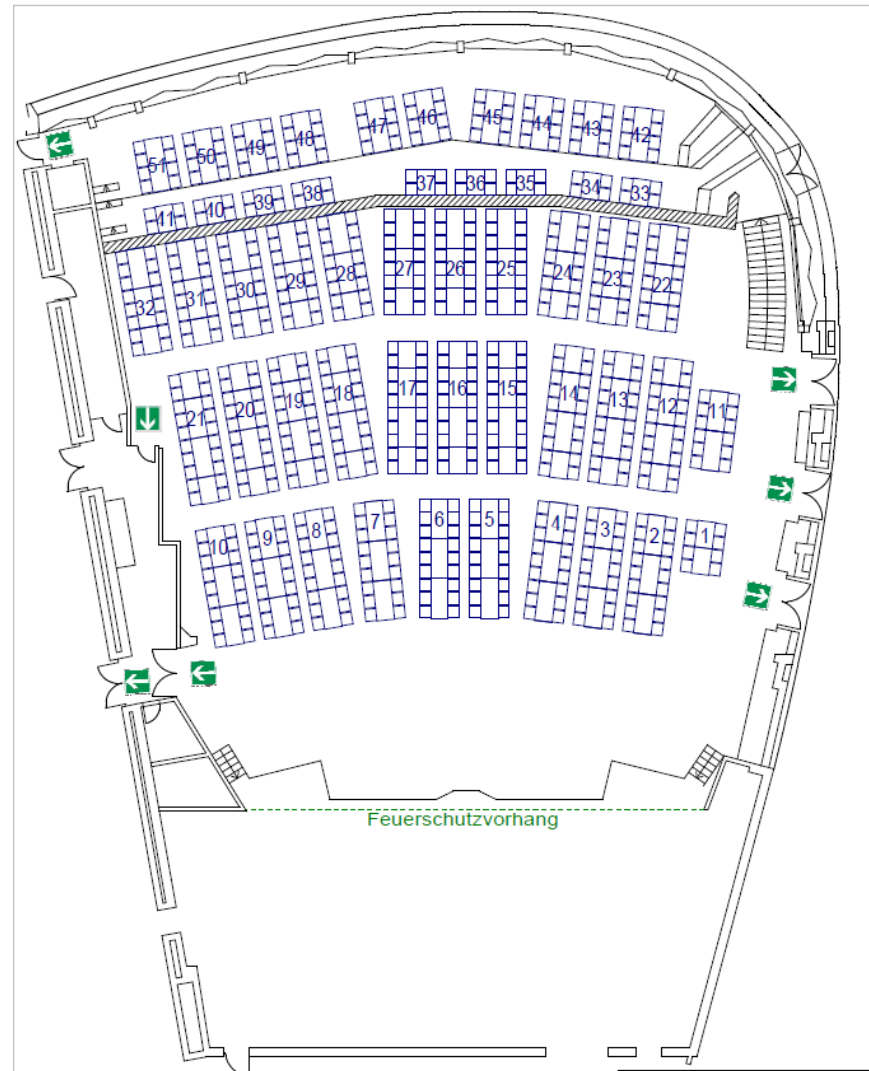
Betischungsvarianten

Gr. Saal Bankett



CongressCenter
Böblingen Sindelfingen

Gr. Saal eben
Tische: 180x80 und 120x80
Gesamt: 674 Sitzplätze
Saal: 558 Sitzplätze
Empore: 116 Sitzplätze
Tanzfläche: vorhanden



Der Betischungsplan bezieht sich auf die maximal Betischung. Diese kann reduziert werden. Zusätzliche Tische und Stühle sind nicht möglich.

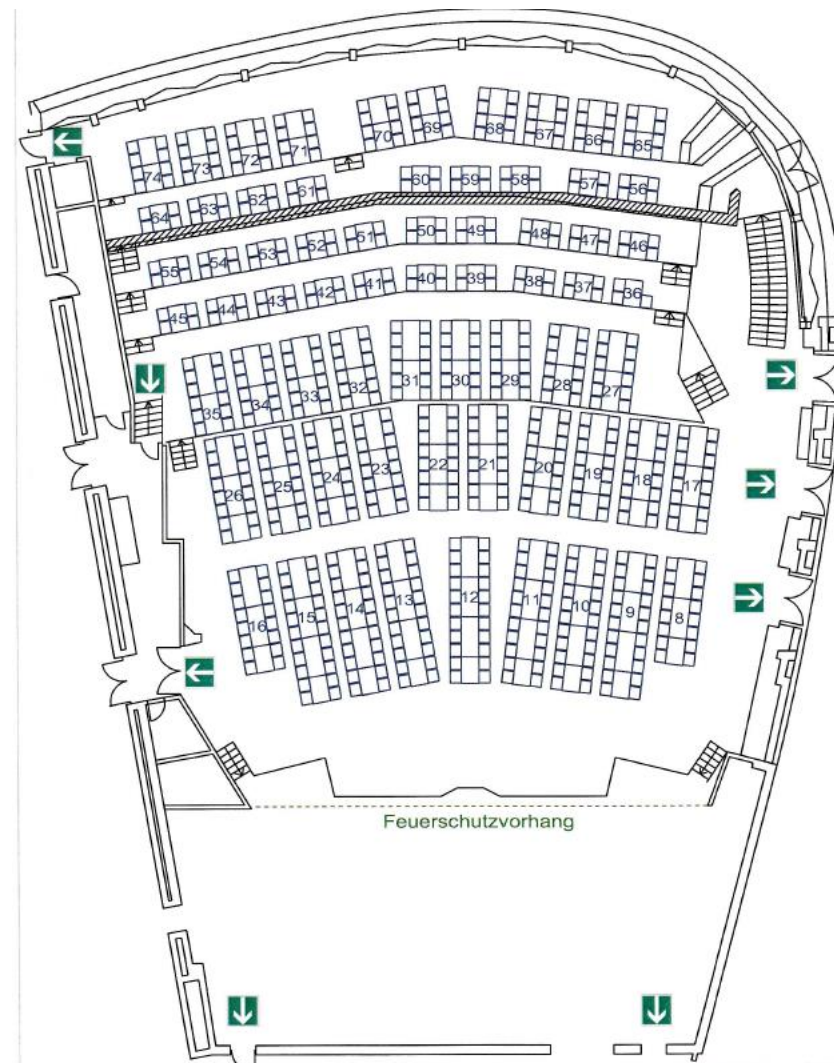
Betischungsvarianten

Gr. Saal Bankett



CongressCenter
Böblingen Sindelfingen

Gr. Saal teilansteigend
Tische: 180x80 und 120x80
Gesamt: 649 Sitzplätze
Saal: 533 Sitzplätze
Empore: 116 Sitzplätze
Tanzfläche: klein



Der Betischungsplan bezieht sich auf die maximal Betichtung. Diese kann reduziert werden. Zusätzliche Tische und Stühle sind nicht möglich.

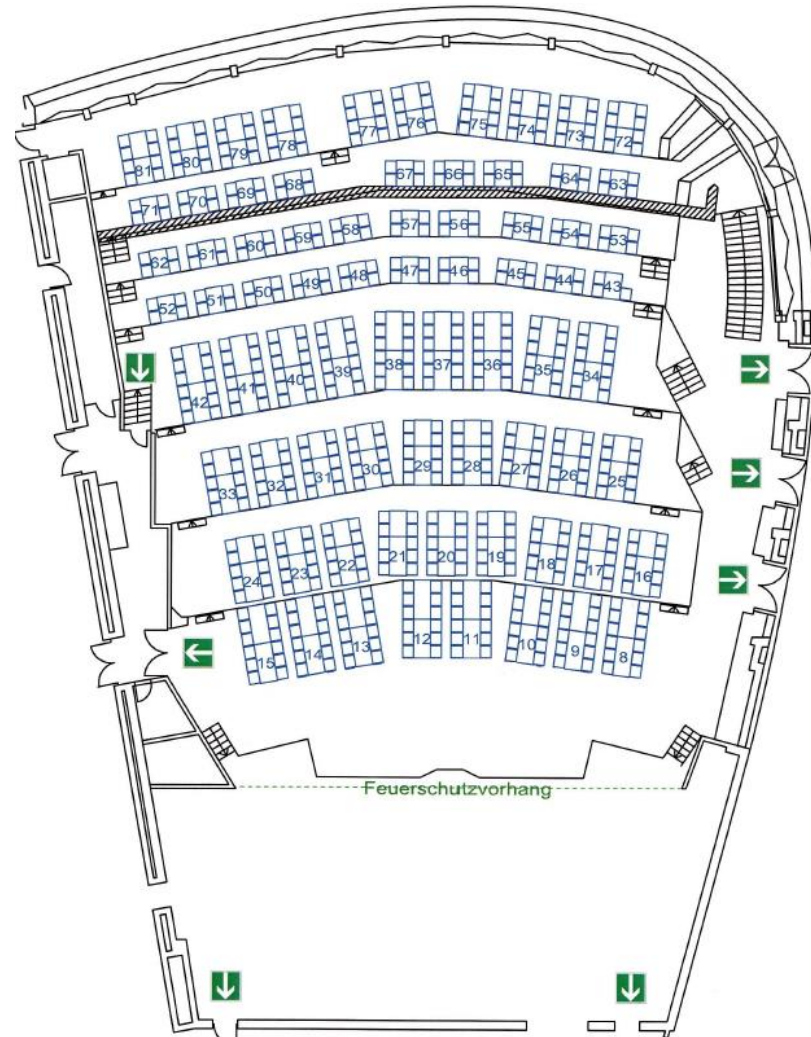
Betischungsvarianten

Gr. Saal Bankett



CongressCenter
Böblingen Sindelfingen

Gr. Saal ansteigend
Tische: 180x80 und 120x80
Gesamt: 579 Sitzplätze
Saal: 463 Sitzplätze
Empore: 116 Sitzplätze
Tanzfläche: klein



Der Betischungsplan bezieht sich auf die maximal Betischung. Diese kann reduziert werden. Zusätzliche Tische und Stühle sind nicht möglich.

Informationen für Dekorationen



CongressCenter
Böblingen Sindelfingen

Material	Beispiel	Zulässige Tischdekoration	Zulässigkeit Bühne
Pflanzen (frisch!)	Blumengestecke, -sträuße, Tannenbäume, Topfpflanzen, Kürbisse, Kastanien, Hagebutten...	ja	ja
Kerzen	-	ja, im Glas	Genehmigung durch Ordnungsamt
Pyrotechnische Gegenstände und Feuereffekte	Feuerwerk, Tischfeuerwerk, Knallbonbons, Wunderkerzen, Fackeln, Feuerschalen...	NEIN	Genehmigung durch Ordnungsamt und Anwesenheit Brandwache und ggf. Pyrotechniker
Metall	-	ja	ja
Glas, Ton, Keramik, Porzellan	Spiegel, Vasen, Gläser, Streuartikel	ja	ja
Perlen, Glaskugeln, Murmeln...		NEIN (Rutschgefahr!)	nach Absprache
Naturmaterialien, nicht brennbar	Stein, Sand, Kies, Muscheln	ja	ja
Holz	-	nur nach Absprache	nur nach Absprache
Papier, Holz < 5 mm, Pappmaché	Konfetti, Papiertischdecken, Krepp, Luftschlangen, Lampions, Girlanden, Holzwehle, Sägespäne...	NEIN ¹⁾	NEIN ¹⁾
Naturmaterialien	Bambus, Kokosnuss, Rattan, Baumrinde	¹⁾	¹⁾
Naturmaterialien	Stroh, Tannenzapfen, Federn...	NEIN	NEIN
(Deko-) Stoffe, Vorhänge, Teppiche und Bänder	Kunst- und Naturfasern	¹⁾	¹⁾
Kunststoff, schwer entflammbar	mit Zertifikat	ja	ja
Kunststoff, brennbar / normal entflammbar	Plastikblumen, Streublumen, Rettungsdecken, Lametta (PVC)	NEIN ¹⁾	NEIN ¹⁾
Dekogranulat	Schwer entflammbar: Sonstiges:	ja NEIN	Ja NEIN
Styropor	-	¹⁾ , nach Absprache	¹⁾ , nach Absprache
Luftballons	Gefüllt mit Luft oder Helium	ja	ja
Perlenketten	Auf Knoten zwischen den Perlen achten!	nach Absprache	ja
Sehr feines Material	Spinnennetze, Engelshaar, Metallspäne...	NEIN	NEIN
Lichterketten/-schläuche...	Wichtig: müssen nach DIN VDE 0701 / 0702 auf elektr. Sicherheit geprüft sein.	nur Niedervolt! (Trafo)	Niedervolt; Hochvolt nach Absprache

¹⁾ zulässig, wenn „schwer entflammbar“
(Bitte Zertifikat mitbringen!)

Stadthalle Sindelfingen

Leitung Veranstaltungstechnik
Stephan Fuchs
Fon: +49 7031-4911-316
Mail: fuchs@cc-bs.com

Flächen Stadthalle Sindelfingen

(z. B. für Berechnung GEMA)

Gr. Saal

- Bühne 220 qm
- Saal 690 qm
- Empore 90 qm

Gesamt 1.000 qm

Beispiel:

Wird die Bühne nicht benutzt sind es also 780 qm Saal mit Empore

Saal ohne Bühne und ohne Empore 690 qm

Bühnennutzung mit Bühnenvorhang am Zug 1 kann von der Bühne 180 qm abgezogen werden

Bühnennutzung mit Bühnenvorhang am Zug 5 kann von der Bühne 110 qm abgezogen werden

Kl. Saal

280 qm

K I a+b

134 qm

KI a, KI b

Jeweils 67 qm

KII

84 qm

KIII

50 qm

Schiller-Foyer hinterer Bereich

670 qm

Bistroecke

70 qm

Garderobenfoyer

300 qm

Oberes Foyer

100 qm



CongressCenter
Böblingen Sindelfingen

Kontaktdaten GEMA

GEMA KundenCenter, 11506 Berlin

Telefon: 030 588 58 999

Telefax: 030 212 92 795

Email: kontakt@gema.de