



Mit uns
sind Sie
MITTENDRIN!

IMMER
ALLES IM
BLICK!

Crewleiter für Auf- und Abbauarbeiten (m/w/d)

Menschen begeistern, einzigartige Events vorbereiten, attraktive Tagungen und Konferenzen mitgestalten oder Kultur-events der Extraklasse begleiten! Dafür steht Ihr neuer Arbeitgeber. Wir sind als städtisches Unternehmen ein moderner, expandierender Dienstleister und betreiben vier Veranstaltungsstätten. Wir führen eigene Events durch und planen im Kundenauftrag. Den Schwerpunkt der Veranstaltungen bilden Tagungen, Messen und Kongresse, aber auch gesellschaftliche und kulturelle Veranstaltungen.

WAS WIR IHNEN BIETEN

- Eigenverantwortung und eine sinnstiftende Aufgabe mit langfristiger Perspektive
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten, Corporate Benefits, Firmenfitness, Gesundheitsförderung #worklifebalance
- Familienfreundliches und agiles Umfeld
- Betriebliche Altersvorsorge bei der ZVK Zusatzversorgung
- Zeitgemäße Büro- und Infrastruktur, wie z.B. Microsoft Notebook, Office 365 sowie einen ergonomischen Arbeitsplatz

WAS SIE UNS BIETEN

- Eine abgeschlossene Ausbildung von Vorteil
- Branchenspezifische Kenntnisse und/oder mehrjährige Berufserfahrung wünschenswert
- Ein hohes Maß an Kundenorientierung, Sozialkompetenz, Lernbereitschaft, Flexibilität und Belastbarkeit
- Organisationsstärke und vorausschauende Arbeitsweise
- Führerscheinklasse B erforderlich
- Zuverlässiges und gewissenhaftes Arbeiten
- Bereitschaft, auch spät abends oder nachts zu arbeiten
- Körperliche Fitness

WAS SIE ERWARTET

- Auf- und Abbau von Bestuhlung, Theken, Stehtischen, kleinen Bühnen, Messewänden und -ausstattung
- Durchführung von Umbauarbeiten während der Veranstaltungen
- Be- und Entladen des Equipments für Events
- Übernahme haustechnischer Aufgaben wie kleinere Reparatur-, Maler- und handwerkliche Arbeiten
- Durchführung administrativer Tätigkeiten
- Einchecken der Auf- und Abbaucrews
- Kommunikation mit Kollegen bei Projektänderungen wie Terminverschiebungen oder Anpassungen der Crewstärke
- Sicherstellung der Einhaltung der persönlichen Schutzausrüstung (PSA) und aller weiteren Sicherheitsmaßnahmen
- Verantwortung für die Aus- und Rückgabe von Arbeitsutensilien

IHR NEUER JOB

Sie wollen Ihre Begeisterung bei uns einbringen? Dann senden Sie Ihren Lebenslauf inklusive Gehaltsvorstellungen und frühestmöglichem Eintrittstermin an Frau Meixner (People & Culture Managerin): personal@cc-bs.com

