



Wir suchen Dich...

...und bieten Dir ab 01.10.2020 einen

dualen Studienplatz zum

Bachelor of Arts - Messe-, Kongress- und Eventmanagement (m/w/d)

Du bist auf der Suche nach einem Studienplatz der Dich fordert, die Abwechslung bringt und gleichzeitig Spaß macht?

Wunderbar - wandelbar. Vier Locations, ein Ziel.

Die CCBS GmbH ist eine moderne Dienstleistungsgesellschaft und betreibt vier Veranstaltungsorte in Böblingen und Sindelfingen und einen Festplatz. Egal ob Tagung, Kongress oder Musikevent: wir bieten maßgeschneiderte Lösungen für unsere Kunden und Besucher und machen so deren Events zu einem Erlebnis. Optimale Organisation und innovative Ideen rund um eine gelungene Veranstaltung sind uns immer wieder eine neue Herausforderung.

Ein wichtiger Bestandteil bei der Zusammenarbeit mit der DHBW ist die Verknüpfung von Theorie und Praxis. Du bist kommunikativ und authentisch im Umgang mit anderen? Du bringst Leidenschaft für den Dienstleistungsgedanken und selbstständige Arbeit mit und arbeitest genau und gewissenhaft? Dann bist Du bei uns richtig.

Deine Aufgabengebiete:

- Bearbeitung vielfältiger kaufmännischer und organisatorischer Aufgaben in der Veranstaltungsabteilung, Zentrale Dienste, Marketing und in anderen Abteilungen.
- Information, Beraten und Betreuen der Kunden und Kundenakquise.
- Pflege der Kundendaten sowie allgemeines Büromanagement.
- Berücksichtigung der veranstaltungstechnischen Anforderungen und Gegebenheiten.
- Beachtung der veranstaltungsrechtlichen Vorschriften.
- Eigenständiges Bearbeiten von Teilprojekten.

Dein Profil:

- Du hast die Allgemeine Hochschulreife oder einen adäquaten Abschluss.
- Du bringst Erfahrungen durch z. B. Schul- oder Vereinsprojekte mit.
- Du überzeugst durch Flexibilität, Kommunikationsstärke und Organisationstalent.
- Du hast eine positive und selbstsichere Ausstrahlung und der Servicegedanke steht bei Dir im Fokus.
- Du bist teamfähig und belastbar.
- Gute Umgangsformen, ein gepflegtes Äußeres und auch in lebhaften Zeiten Ruhe und ein Lächeln sind für Dich selbstverständlich.
- Gute Leistungen in Deutsch sowie gute Kenntnisse in Englisch und in MS Office.
- PKW-Führerschein wünschenswert.

Die Ausbildung dauert 3 Jahre (Gliederung in 6 Semester, die sich wechselweise in je dreimonatige Theoriephasen an der DHBW Ravensburg und Praxisphasen in unserem Unternehmen gliedern).

Wenn du dich angesprochen fühlst, dann bewirb dich und werde Teil unseres Teams.

Deine aussagefähigen Bewerbungsunterlagen sendest Du bitte per Mail an personal@cc-bs.com.
Weitere Auskünfte kannst du gern über unsere Homepage www.cc-bs.com erhalten.